МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ (МИНКУЛЬТУРЫ РА)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫҢ КУЛЬТУРА МИНИСТЕРСТВОЗЫ (АР МИНКУЛЬТУРАЗЫ)

ПРИКАЗ

ЈАКАРУ

«21» ноября 2022 г. № 234-П

г. Горно-Алтайск

Об утверждении перечней информации о деятельности Министерства культуры Республики Алтай и подведомственных Министерству культуры Республики Алтай государственных учреждений, размещаемых на официальном сайте

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» **приказываю**:

1. Утвердить:

перечень информации о деятельности Министерства культуры Республики Алтай, размещаемой на официальном сайте (приложение № 1);

перечень информации о деятельности подведомственных Министерству культуры Республики Алтай государственных учреждений, размещаемой на официальном сайте (приложение № 2).

2. Подведомственным Министерству культуры Республики Алтай государственным учреждениям обеспечить:

а) размещение на официальном сайте информации о своей деятельности в соответствии с перечнем информации о деятельности подведомственных Министерству культуры Республики Алтай государственных учреждений, размещаемой на официальном сайте, утвержденным настоящим Приказом;

б) соблюдение сроков размещения на официальном сайте информации о своей деятельности;

в) достоверность и своевременное обновление размещаемой на официальном сайте информации о своей деятельности.

3. Заведующему канцелярией Министерства в трехдневный срок со дня подписания настоящего Приказа ознакомить с ним заинтересованных лиц.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр О.Ю. Антарадонова

Исп. Зяблицкая И.В. 27133

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства культуры
Республики Алтай
от «21» ноября 2022 №234-П

ПЕРЕЧЕНЬ
информации о деятельности Министерства культуры Республики Алтай, размещаемой на официальном сайте

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1.	Общая информация о Министерстве культуры Республики Алтай (далее - Министерство), в том числе:	
1.1.	наименование и структура Министерства, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб Министерства, информация об официальных страницах с указателями данных страниц в сети «Интернет»	Поддерживается в актуальном состоянии
1.2.	сведения о полномочиях Министерства, задачах и функциях структурных подразделений Министерства, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	В течение 5 рабочих дней со дня подписания соответствующего нормативного правового акта
1.3.	перечень подведомственных Министерству организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также информация об их официальных сайтах, страницах с указателями данных страниц в сети «Интернет», почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб	В течение 5 рабочих дней со дня подписания акта о создании подведомственной органу власти организации. Поддерживается в актуальном состоянии
1.4.	сведения о руководителе Министерства, заместителях руководителя Министерства, руководителях структурных подразделений Министерства и его подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Поддерживается в актуальном состоянии
1.5.	сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей и сотрудников Министерства и их супругов и несовершеннолетних детей	В соответствии с установленными федеральным законодательством и

	(в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Республики Алтай, государственных гражданских служащих Республики Алтай и членов их семей)	законодательством Республики Алтай сроками
1.6.	перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа власти и его подведомственных организаций	Поддерживается в актуальном состоянии
1.7.	информация о принимаемых Министерством мерах по противодействию коррупции	Поддерживается в актуальном состоянии
1.8.	информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (либо ссылка на официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)	Поддерживается в актуальном состоянии
1.9.	административные регламенты, стандарты государственных услуг	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующего акта. Поддерживается в актуальном состоянии
2.	информация о нормотворческой деятельности Министерства, в том числе:	
2.1.	нормативные правовые акты, принятые Министерством, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов Министерства, в случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай	В течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта Министерства
2.2.	тексты судебных решений о признании недействующими нормативных правовых актов Министерства	В течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного решения в Министерство
2.3.	порядок обжалования нормативных правовых	В течение 5 рабочих дней

	актов и иных решений, принятых Министерством	со дня принятия соответствующего акта
3.	Информация об участии Министерства в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных соглашений Республики Алтай, а также о мероприятиях, проводимых Министерством, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителя и официальных делегаций Министерства	Ежеквартально, в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу официальных документов по международному сотрудничеству
4.	Информация о состоянии защиты населения Республики Алтай и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Министерством до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами и законами Республики Алтай	Поддерживается в актуальном состоянии
5.	Информация о результатах проверок, проведенных Министерством, его подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Министерства, его подведомственных организациях	В течение 5 рабочих дней после утверждения акта проверки или в течение 5 рабочих дней со дня поступления акта проверки в Министерство
6.	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителя Министерства и заместителей руководителя Министерства	В течение 1 дня со дня официального выступления или заявления
7.	Статистическая информация о деятельности Министерства, в том числе:	
7.1.	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Министерства (при наличии)	Ежеквартально
7.2.	сведения об использовании Министерством, его подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально
7.3.	сведения о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение	В течение 15 рабочих дней после отчетной даты (1

	деятельности Министерства и поддержку средств массовой информации	июля, 31 декабря)
7.4.	сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Поддерживается в актуальном состоянии
8.	Информация о кадровом обеспечении Министерства, в том числе:	
8.1.	порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Республики Алтай	Поддерживается в актуальном состоянии
8.2.	сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Республики Алтай, имеющихся в Министерстве	В течение 1 рабочего дня со дня объявления об имеющейся вакансии
8.3.	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Алтай	В течение 1 рабочего дня со дня объявления об имеющейся вакансии
8.4.	условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Алтай	Условия конкурса размещаются не позднее 5 рабочих дней до проведения конкурса. Результаты конкурса в течение 1 дня со дня утверждения протокола конкурсной комиссии
8.5.	номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Министерстве	Поддерживается в актуальном состоянии
9.	Информация о работе Министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в Республике Алтай, в том числе:	
9.1.	порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в Республике Алтай	Поддерживается в актуальном состоянии
9.2.	порядок рассмотрения Министерством обращений	В течение 5 рабочих дней

	лиц, указанных в строке 9.1 настоящего Перечня, с указанием актов, регулирующих эту деятельность	со дня принятия соответствующего акта
9.3.	фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в строке 9.1 настоящего Перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии
9.4.	обзоры обращений лиц, указанных в строке 9.1 настоящего Перечня, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Ежемесячно, в течение первых 5 дней
9.5.	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Министерством к рассмотрению в соответствии с законодательством Республики Алтай	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующей формы

Примечания:

предусмотренные настоящим Перечнем нормативные правовые акты Республики Алтай размещаются на официальном сайте с указанием их вида, наименования, даты принятия (подписания), номера, а также сведений об официальном опубликовании нормативного правового акта Республики Алтай;

предусмотренные настоящим Перечнем судебные решения размещаются на официальном сайте с указанием их вида, наименования суда, принявшего решение, даты принятия решения, номера дела, а также сведений о вступлении решения в законную силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства культуры
Республики Алтай
от «21» ноября 2022 №234-П

ПЕРЕЧЕНЬ
информации о деятельности подведомственных Министерству культуры Республики Алтай государственных учреждений, размещаемой на официальном сайте

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1.	Общая информация о подведомственном Министерству культуры Республики Алтай государственном учреждении (далее - Учреждение), в том числе:	
1.1.	наименование и структура Учреждения, сведения о филиалах (при наличии), почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб Учреждения, информация об официальных страницах с указателями данных страниц в сети «Интернет»	Поддерживается в актуальном состоянии
1.2.	сведения о полномочиях Учреждения, задачах и функциях структурных подразделений Учреждения, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	В течение 5 рабочих дней со дня подписания соответствующего нормативного правового акта
1.3.	сведения о руководителе Учреждения, заместителях руководителя Учреждения, руководителях структурных подразделений Учреждения (фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Поддерживается в актуальном состоянии
1.4.	перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Учреждения	Поддерживается в актуальном состоянии
1.5.	информация о принимаемых Учреждением мерах по противодействию коррупции	Поддерживается в актуальном состоянии
1.6.	информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере	Поддерживается в актуальном состоянии

	закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (либо ссылка на официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)	
1.7.	административные регламенты, стандарты государственных услуг	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующего акта. Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Информация о нормотворческой деятельности Учреждения, в том числе:	
2.1.	нормативные правовые акты, принятые Учреждением, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу.	В течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта Учреждения
2.2.	тексты судебных решений о признании недействующими нормативных правовых актов Учреждения	В течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного решения в Учреждения
2.3.	порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Учреждением	В течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта
3.	Информация об участии Учреждения в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных соглашений Республики Алтай, а также о мероприятиях, проводимых Учреждением, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителя и официальных делегаций Учреждения	Ежеквартально, в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу официальных документов по международному сотрудничеству
4.	Информация о состоянии защиты населения Республики Алтай и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Учреждением до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами и законами Республики Алтай	Поддерживается в актуальном состоянии

5.	Информация о результатах проверок, проведенных в Учреждении	в течение 5 рабочих дней со дня поступления акта проверки в Учреждение
6.	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителя Учреждения и заместителей руководителя Учреждения	В течение 1 дня со дня официального выступления или заявления
7.	Статистическая информация о деятельности Учреждения, в том числе:	
7.1.	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Учреждения (при наличии)	Ежеквартально
7.2.	сведения об использовании Учреждением выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально
7.3.	сведения о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности Учреждения и поддержку средств массовой информации	В течение 15 рабочих дней после отчетной даты (1 июля, 31 декабря)
7.4.	сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Поддерживается в актуальном состоянии
8.	Информация о кадровом обеспечении Учреждения, в том числе:	
8.1.	номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Учреждении	Поддерживается в актуальном состоянии
9.	Информация о работе Учреждения с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в Республике Алтай, в том числе:	
9.1.	порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и	Поддерживается в актуальном состоянии

	органов местного самоуправления в Республике Алтай	
9.2.	порядок рассмотрения Учреждением обращений лиц, указанных в строке 9.1 настоящего Перечня, с указанием актов, регулирующих эту деятельность	В течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего акта
9.3.	фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в строке 9.1 настоящего Перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии
9.4.	обзоры обращений лиц, указанных в строке 9.1 настоящего Перечня, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Ежемесячно, в течение первых 5 дней
9.5.	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Учреждением к рассмотрению в соответствии с законодательством Республики Алтай	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующей формы

Примечания:

предусмотренные настоящим Перечнем нормативные правовые акты Республики Алтай размещаются на официальном сайте с указанием их вида, наименования, даты принятия (подписания), номера;

предусмотренные настоящим Перечнем судебные решения размещаются на официальном сайте с указанием их вида, наименования суда, принявшего решение, даты принятия решения, номера дела, а также сведений о вступлении решения в законную силу.

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 июня 2019 г. N 166

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ И ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ, РАЗМЕЩАЕМЫХ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ ОТ 20 СЕНТЯБРЯ 2018 ГОДА N 290 И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ НЕКОТОРЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Республики Алтай
от 16.08.2019 N 222, от 16.06.2021 N 161)

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", статьей 2 Закона Республики Алтай от 31 мая 2010 года N 6-РЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Республики Алтай" Правительство Республики Алтай постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

перечень информации о деятельности Правительства Республики Алтай, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

перечень информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".