

УТВЕРЖДЕН  
приказом АУ РА «Государственный  
национальный театр танца и песни «Алтам»  
№ 48 от 20 мая 2021 г.

**План противодействия коррупции  
в АУ РА «Государственный национальный театр танца и песни «Алтам»  
на 2021-2023 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отчет в Министерство культуры Республики Алтай о ходе выполнения
<b>1. Организационно – методическое и правовое обеспечение, закрепление стандартов поведения</b>				
1.1	Определение должностных лиц (подразделений), ответственных в учреждении за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Возложение на данных лиц специальных функций.	30.06.2021	Комиссия по противодействию коррупции	до 05.07.2021
1.2	Организация работы по мониторингу, принятию и актуализации ведомственных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, в том числе: разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения; актуализация положения о конфликте интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в учреждении; актуализация положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников учреждения.	30.07.2021	Комиссия по противодействию коррупции	до 05.08.2021, далее ежегодно в срок до 30 января

**2. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур**

2.1	Проведение мониторинга трудовых договоров и введение антикоррупционных положений в трудовые договоры, должностные инструкции руководителей и работников, коллективные договоры, правила внутреннего трудового распорядка.	30.06.2021	Специалист по кадрам	до 10.07.2021
2.2	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников учреждения.	30.07.2021	Комиссия по противодействию коррупции	до 15.08.2021, далее ежегодно до 30 января
2.3	Внедрение в учреждении процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и урегулирования выявленного конфликта интересов.	15.07.2021	Комиссия по противодействию коррупции	до 30.07.2021
2.4	Разработка и внедрение в учреждении процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.).	15.07.2021	Комиссия по противодействию коррупции	до 30.07.2021
2.5	Разработка и внедрение в учреждении процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.).	15.07.2021	Комиссия по противодействию коррупции	до 30.07.2021

2.6	Проведение периодической оценки коррупционных рисков, в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, разработки соответствующих антикоррупционных мер.	15.08.2021	Комиссия по противодействию коррупции	до 20.08.2021, далее ежегодно до 30 января
2.7	Внедрение процедуры приема, учета и рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в том числе о фактах коррупции со стороны работников учреждения. Организация работы с обращениями.	30.06.2021	Комиссия по противодействию коррупции	до 15.07.2021, далее ежегодно до 30 января
2.8	Организация работы по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять данные сведения.	В установленные законодательством сроки	Специалист по кадрам	ежегодно до 15 мая
<b>3. Обучение и информирование работников учреждения</b>				
3.1	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Постоянно, при приеме на работу	Специалист по кадрам	ежегодно до 30 января
3.2	Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Постоянно, при издании нового нормативного документа, внесении изменений в действующий	Специалист по кадрам	до 30.06.2021, в дальнейшем ежегодно до 30 января
3.3	Проведение обучающих мероприятий по вопросам	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	ежегодно до 30 января

	профилактики и противодействия коррупции, распространение среди работников учреждения методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции.			
3.4	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	ежегодно до 30 января
<b>4. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</b>				
4.1	Проведение мониторинга раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на предмет соответствия Едиными требованиями.	30.06.2021	Комиссия по противодействию коррупции	до 15.07.2021
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Противодействие коррупции», актуальной информации об антикоррупционной деятельности учреждения.	Постоянно	Комиссия по противодействию и коррупции	ежегодно до 30 января
4.3	Опубликование на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текстов нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Алтай, локальных актов исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Комиссия по противодействию и коррупции	ежегодно до 30 января
4.4	Размещение в помещениях, занимаемых учреждением социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников учреждения.	Постоянно	Комиссия по противодействию и коррупции	до 30 января
<b>5. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики</b>				
5.1	Осуществление регулярного контроля соблюдения	Постоянно		незамедлительно при

	внутренних антикоррупционных процедур и стандартов поведения.		Комиссия по противодействию коррупции	выявлении факта нарушения, сводный отчет ежегодно до 30 января
5.2	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	ежегодно до 30 января
5.3	Разработка и внедрение в организации форм комиссионного контроля экономической обоснованности расходов учреждения, в том числе при организации начисления заработной платы, поощрения и премирования сотрудников, а также в сферах с высоким коррупционным риском: закупки товаров и услуг для нужд организации, обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.	15.06.2021, далее постоянно	Комиссия по противодействию и коррупции	до 30.06.2021, далее ежегодно до 30 января
5.4	Внедрение дополнительных мер по совершенствованию системы профилактики коррупционного поведения в отношении лиц, назначаемых на должности, предусматривающие выполнение организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций в учреждении.	До 15.07.2021, далее постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	до 01.08.2021, далее ежегодно до 30 января
5.5	Обеспечение проведения анализа информации об участниках закупок для нужд организации на предмет установления их аффилированных связей с конкретными работниками учреждения. Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в полугодие в срок до 30 января и 30 июля
<b>6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</b>				
6.1	Проведение регулярной оценки результатов работы по	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	ежегодно до 30 января

	противодействию коррупции .			
6.2	Подготовка и размещение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Постоянно	Комиссия по противодействию и коррупции	ежегодно до 30 января